

Владимирский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

Специальность: 31.08.36 Кардиология

г. Владимир

1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Основы менеджмента» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Основы менеджмента». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

2. **Общее количество тестовых заданий** по дисциплине представлено в таблице 1.

Таблица 1

| Код компетенции | Наименование компетенции | Количество заданий |
|-----------------|--|--------------------|
| ОПК-2 | Способность применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей | 20 |
| УК-3 | Способность руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению | 20 |
| УК-4 | Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности | 20 |
| Всего | | 60 |

3. Тестовые задания с распределением по компетенциям и типам

3.1 Задания закрытого типа альтернативного ответа (с выбором одного или нескольких правильных ответов)

Таблица 2

| № задания | Содержание задания | Варианты ответов | Правильный ответ | Код компетенции |
|---|------------------------------------|---|------------------|-----------------|
| Прочитайте текст, выберите один или несколько правильных ответов | | | | |
| 1 | Основные признаки организации | А цель, разделение труда, обособленность, культура, саморегулирование | А | УК-3 |
| | | Б психологический климат, культура, сплоченность | | |
| | | В цель, сплоченность, психологическая совместимость | | |
| | | Г разделение труда, культура | | |
| 2 | Анализ внешней среды подразумевает | А. всех видов ресурсов, организационной культуры, методов управления, уровня технологии производства услуг и маркетинга | А | ОПК-2 |
| | | Б. организационной культуры и методов управления | | |
| | | В. уровня технологии производства услуг и маркетинга | | |
| | | Г. кадровых, материальных и финансовых ресурсов | | |
| 3 | Методы менеджмента подразделяются | А. административные, экономические, социальные, психологические | А | УК-3 |

| | | | | |
|---|--|---|---|-------|
| | . | Б. экономические, социальные, юридические, моральные | | |
| | | В. административные, экономические, социальные, политические | | |
| | | Г. материальные, политические, экономические, психологические | | |
| 4 | Разделение труда в организациях бывает | А. горизонтальное и вертикальное | А | ОПК-2 |
| | | Б. продольное и поперечное | | |
| | | В. верхнее и нижнее | | |
| | | Г. вертикальное и продольное | | |
| 5 | К классическим функциям управления относятся | А. планирование, организация, мотивация, контроль | А | УК-4 |
| | | Б. стратегическое планирование, тактическое планирование, оперативное планирование, контроль | | |
| | | В. оперативное планирование, мотивация, оценка эффективности, контроль | | |
| | | Г. анализ, организация, мотивация, регулирование, оценка, контроль. | | |
| 6 | Планирование — это функция управления | А. предполагающая определение перспективы и будущего состояния организации | А | УК-3 |
| | | Б. предполагающая использование мотивов поведения человека в практике управления его деятельностью | | |
| | | В. заключающаяся в организационных действиях реализации управленческих решений | | |
| | | Г. предполагающая делегирование части полномочий людям, которые выбраны для выполнения конкретной работы. | | |
| 7 | При составлении | А. верное утверждение; | Б | УК-3 |

| | | | | |
|----|---|--|---|-------|
| | списков резерва можно не учитывать категории должностей, которые являются базовыми для создания резерва руководителя конкретного подразделения. | Б. неверное утверждение. | | |
| 8 | Индивидуальная форма принятия решений | А. повышает оперативность решений Б. повышает обоснованность решений В. размывает ответственность за результаты Г. препятствует злоупотреблениям и ошибкам. | А | ОПК-2 |
| 9 | Коллегиальное принятие решений: | А. снижает оперативность управления Б. повышает обоснованность В. размывает ответственность Г. повышает оперативность управления | А | ОПК-2 |
| 10 | Способностью изменять поведение окружающих людей или ход процессов называют | А. влияние Б. власть В. интуиция Г. мотивация. | А | УК-3 |
| 11 | Самоменеджментом называют | А. организацию личной работы во времени и пространстве; Б. способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность; В. самостоятельность в деятельности менеджера | А | ОПК-2 |
| 12 | При принятии рационального управленческого решения необходимо | А. определить симптомы, ограничения и критерии оптимальности, взвесить положительные и отрицательные последствия по каждому варианту действий и выбрать наилучший вариант | А | ОПК-2 |

| | | | | |
|----|---|---|---|------|
| | | Б. руководствоваться «здравым смыслом» и прошлым опытом действий в аналогичных ситуациях | | |
| | | В. руководствоваться рассуждениями, основанными на собственном опыте | | |
| | | Г. провести эксперимент и на его основе принять решение | | |
| 13 | Характеристики демократического стиля руководства | А. централизация власти, единоличное принятие решения, категоричность, авторитет по должности | В | УК-4 |
| | | Б. невмешательство в деятельность коллектива, безынициативность, неосмысленное исполнение директив | | |
| | | В. коллегиальное решение вопросов, гибкость управленческой деятельности, авторитет по работе. | | |
| | | Г. подчиняется только указаниям «сверху». | | |
| 14 | Характеристиками либерального стиля руководства являются | А. невмешательство в деятельность коллектива, безынициативность, неосмысленное исполнение директив | А | УК-4 |
| | | Б. коллегиальное решение вопросов, гибкость управленческой деятельности, авторитет по работе | | |
| | | В. централизация власти, единоличное принятие решения, категоричность, авторитет по должности | | |
| | | Г. подчиняется только указаниям «сверху». | | |
| 15 | Характеристиками авторитарного стиля руководства являются | А. централизация власти, единоличное принятие решения, категоричность, авторитет по должности | А | УК-4 |
| | | Б. коллегиальное решение вопросов, гибкость управленческой деятельности, авторитет по работе | | |
| | | В. невмешательство в деятельность коллектива, безынициативность, неосмысленное исполнение директив Г. подчиняется только указаниям | | |

| | | | | |
|----|--|---|---|-------|
| | | «сверху». | | |
| 16 | Характеристиками бюрократического стиля руководства являются | <p>А. централизация власти, единоличное принятие решения, категоричность, авторитет по должности</p> <p>Б. коллегиальное решение вопросов, гибкость управленческой деятельности, авторитет по работе</p> <p>В. невмешательство в деятельность коллектива, безынициативность, неосмысленное исполнение директив</p> <p>Г. подчиняется только указаниям «сверху».</p> | Г | УК-3 |
| 17 | Последствием функционального конфликта является | <p>А. снижение производительности труда</p> <p>Б. повышение производительности и эффективности в профессиональной деятельности</p> <p>В. снижение эффективности профессиональной деятельности</p> <p>Г. интриги</p> | Б | УК-3 |
| 18 | Последствием дисфункционального конфликта является | <p>А. повышение производительности труда профессиональной деятельности</p> <p>Б. повышение эффективности в профессиональной деятельности снижение заработной платы</p> <p>В. снижение производительности и эффективности в профессиональной деятельности</p> | В | УК-3 |
| 19 | Понятие организационной культуры включает в себя | <p>А. поведение и действия сотрудников, ценностные ориентации, символика и обряды</p> <p>Б. уровень общей культуры общества</p> <p>В. уровень культуры отдельных сотрудников организации</p> <p>Г. наличие команды единомышленников</p> | А | ОПК-2 |
| 20 | Персонал организации представляет собой | <p>А. полный личный состав наемных работников организации</p> <p>Б. перечень личного состава менеджеров</p> | А | УК-4 |

| | | | | |
|----|--|---|---|-------|
| | | В. часть работников, которая официально числится в штате организации | | |
| | | Г. категорию, отражающую качественную сторону трудовых ресурсов организации | | |
| 21 | На чем основываются административные методы управления | А. на штрафных санкциях. | Б | ОПК-2 |
| | | Б. на законодательных и нормативных актах; | | |
| | | В. на экономических интересах объектов управления; | | |
| | | Г. на воздействии на социально-бытовые условия работающих; | | |
| | На чем основываются экономические методы управления | А. на штрафных санкциях. | В | ОПК-2 |
| | | Б. на законодательных и нормативных актах; | | |
| | | В. на экономических интересах объектов управления; | | |
| | | Г. на воздействии на социально-бытовые условия работающих; | | |
| 23 | На чем основываются социальные методы управления | А. на штрафных санкциях. | Г | ОПК-2 |
| | | Б. на законодательных и нормативных актах; | | |
| | | В. на экономических интересах объектов управления; | | |
| | | Г. на воздействии на условия труда работающих | | |
| 24 | На чем основываются психологические методы управления | А. на учете темперамента и чувств работающих | А | УК-3 |
| | | Б. на законодательных и нормативных актах; | | |
| | | В. на экономических интересах объектов управления; | | |
| | | Г. на воздействии на социально-бытовые условия работающих | | |
| 25 | Какие из перечисленных характеристик соответствуют индивидуальной форме принятия решений | А. повышает оперативность решений | А | УК-4 |
| | | Б. повышает обоснованность решений | | |
| | | В. размывает ответственность за результаты | | |
| | | Г. препятствует злоупотреблениям и ошибкам | | |
| 26 | Какой стиль руководства наиболее приемлем для проведения изменений | А. авторитарный | А | УК-4 |
| | | Б. стиль самоуправления | | |
| | | В. конкурентный | | |
| | | Г. партисипативный | | |
| 27 | Для чего | А. для оптимального решения | Г | ОПК-2 |

| | | | | |
|----|---|---|---|-------|
| | осуществляется делегирование своих полномочий другим | комплексной задачи | | УК-4 |
| | | Б. для сохранения «группового» стиля работы | | |
| | | В. для проверки квалификации | | |
| | | Г. все перечисленное | | |
| 28 | Ступени мотивации по Маслоу — это | А. потребность развития и признания | Б | ОПК-2 |
| | | Б. потребность развития и признания, социальная потребность и потребность в | | |
| | | В. защищенности, основные потребности | | |
| | | Г. социальная потребность и потребность в защищенности основные потребности | | |
| 29 | Чем опасно чрезмерное число подчиненных | А. потерей управляемости коллектива | А | ОПК-2 |
| | | Б. разрастанием бюрократического аппарата | | |
| | | В. дублирование усилий | | |
| 30 | Основные причины вступления в формальные группы: | А. взаимопомощь, общие интересы, увлечения; | А | ОПК-2 |
| | | Б. получение кредита на льготных условиях. | | |
| | | В. вознаграждение, заработная плата, престиж; | | |
| 31 | Человек, имеющий возможность воздействовать на людей, направлять и организовывать их работу на основе должностных полномочий, является: | А. авторитетным работником. | Б | УК-3 |
| | | Б. формальным руководителем; | | |
| | | В. неформальным лидером; | | |
| 32 | Кадровая политика | А. поведение топ-менеджеров по отношению к персоналу организации | Б | ОПК-2 |
| | | Б. система правил и норм работы с персоналом в рамках стратегии организации | | |
| | | В. поведение персонала организации по отношению к топ-менеджерам | | |
| | | Г. составление штатного расписания | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <p>А. в достижение организационных целей (в разработке новых организационных структур, принципов, методов управления) меньшим числом работников или за меньшее время</p> | | |
| | | <p>Б. в достижение социальных целей (удовлетворение потребности человека в информации, знаниях, творческом труде, самовыражении, общении, отдыхе) для большего количества людей и общества с меньшими финансовыми затратами.</p> | | |
| | | <p>А. в достижение социальных целей (удовлетворение потребности человека в информации, знаниях, творческом труде, самовыражении, общении, отдыхе) для большего количества людей и общества с меньшими финансовыми затратами.</p> | | |

3.2 Задания закрытого типа на соответствие

Таблица 3

| № | | Содержание | | Содержание | Правильный ответ | Код компетенции |
|---|---|--|---|--|------------------|-----------------|
| Прочитайте текст и установите соответствие | | | | | | |
| 33 | А | Оперативные планы разрабатываются сроком на: | 1 | месяц | А – 1 | ОПК-2 |
| | Б | Тактические планы разрабатываются сроком на: | 2 | 5-10лет | Б – 3 | |
| | | Стратегические планы разрабатываются сроком на: | 3 | 1 год | В-2 | |
| 34 | А | Активная текучесть кадров характеризуется | 1 | неудовлетворенностью работника рабочим местом (условиями труда, быта и т.д.) | А – 1 | УК-4 |
| | Б | Пассивная текучесть кадров | 2 | неудовлетворенностью работодателя квалификацией работника | Б – 2 | |
| 35 | А | Обучение персонала целесообразно проводить | 1 | при приеме на работу | А – 2 | УК-3 |
| | Б | Адаптацию персонала целесообразно проводить | 2 | при изменении технологии работы | Б – 1 | |
| 36 | А | В организации к изменениям первого порядка относятся | 1 | постепенные ежедневные изменения | А – 1 | УК-3 |
| | Б | В организации к изменениям второго порядка относятся | 2 | кардинальные преобразования | Б – 2 | |
| 37 | А | Власть формального лидера основывается | 1 | на должностных инструкциях | А – 1 | УК-4 |
| | Б | Власть неформального лидера основывается | 2 | на харизме, опыте | Б – 2 | |

3.3 Задания закрытого типа на последовательность

Таблица 4

| № | Содержание | | Содержание | Правильный ответ | Код компетенции |
|---|------------|--|------------|------------------|-----------------|
|---|------------|--|------------|------------------|-----------------|

| Прочитайте текст и установите последовательность | | | | | |
|---|---|----|---|----------------------------|-------|
| 38 | Определите последовательность возникновения научных школ менеджмента | 1. | Школа научного управления | 1 3 2 4 | ОПК-2 |
| | | 2. | Школа человеческих отношений | | |
| | | 3. | Классическая школа управления | | |
| | | 4. | Школа управления, или количественный подход | | |
| 39 | Определите последовательность функций управления в цикле управления | 1. | Планирование | 1 3 2 4 | УК-3 |
| | | 2. | Мотивация | | |
| | | 3. | Организация | | |
| | | 4. | Контроль | | |
| 40 | Восстановите алгоритм принятия управленческого решения рациональным методом | 1 | определение цели | 2 1 4 3 5 6 | УК-3 |
| | | 2 | выявление проблемы; | | |
| | | 3 | нахождение возможных альтернатив; | | |
| | | 4 | выбор критериев; | | |
| | | 5 | оценка альтернатив по выбранному критерию; | | |
| | | 6 | выбор наилучшей альтернативы | | |

3.4 Задания открытого типа дополнения

Таблица 5

| № | Содержание задания | Правильный ответ | Код компетенции |
|---|---|--|-----------------|
| Прочитайте текст и дополните ответ | | | |
| 41 | Планирование — это ... | процесс разработки детального плана действий для достижения определённых целей или выполнения задач. | УК-4 |
| 42 | Мотивация — это ... | побуждение к действию | УК-3 |
| 43 | Миссия — это ... | основная цель организации, смысл её существования. | УК-4 |
| 44 | Менеджмент — это ... | это совокупность современных технологий, принципов, методов, средств и форм управления | ОПК-2 |
| 45 | Организационная структура организации это ... | это формальная система для управления. | УК-3 |
| 46 | Лидерство — это... | это способность вести за собой людей для достижения цели. | УК-4 |
| 47 | Нормирование труда — это... | определение необходимых затрат труда на выполнение работы | УК-3 |
| 48 | Стиль руководства — это... | набор принципов, на которых строится управление подчинёнными | УК-3 |

| | | | |
|----|--------------------------------|---|------|
| 49 | Менеджер — это... | специалист по управлению бизнес-процессами, персоналом или проектами в организации. | УК-4 |
| 50 | Штатное расписание — это... | документ, определяющий структуру, состав и численность организации | УК-3 |
| 51 | Управленческое решение— это... | выбор альтернативы руководителем в рамках должностных полномочий | УК-4 |
| 52 | Власть — это ... | возможность навязать свою волю другим людям | УК-3 |

3.5 Задания открытого типа свободного изложения (с развернутым ответом)

Таблица 6

| № | Содержание задания | Правильный ответ | Код компетенции |
|---|--|--|-----------------|
| Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ | | | |
| 53 | Основные формы власти, которыми пользуется лидер | 1) власть, основанная на принуждении и вознаграждении 2) экспертная власть и эталонная 3) власть, основанная на информации и влияние через традиции 4) власть, основанная на вере | УК-3 |
| 54 | Принятие управленческих решений в организации отличается от частного выбора | 1) целями 2) последствиями 3) разделением труда 4) профессионализмом лица, принимающего решение | УК-4 |
| 55 | Менеджмент с точки зрения различных подходов рассматривается как | 1) процесс 2) вид деятельности 3) науку и искусство 4) категорию людей 5) орган или аппарат управления | УК-4 |
| 56 | Коллегиальное принятие решений | 1) снижает оперативность управления 2) повышает обоснованность 3) размывает ответственность | ОПК-2 |
| 57 | Кадровая политика должна находить отражение следующих организационных документах | 1) Уставе организации; 2) коллективном договоре; 3) правилах внутреннего трудового 4) положении об оплате труда; 5) положении об аттестации кадров | ОПК-2 |
| 58 | В чем выражается экономическая эффективность управленческого решения | в соотношении прибавочной стоимости полученной в результате реализации конкретного управленческого решения затрат на его разработку и реализацию | УК-4 |
| 59 | В чем выражается организационная эффективность | в достижение организационных целей разработке новых организационных структур, принципов, методов | УК-4 |

| | | | |
|----|---|--|------|
| | управленческого решения | управления) меньшим числом работников или за меньшее время | |
| 60 | В чем выражается социальная эффективность управленческого решения | в достижение социальных целей (удовлетворение потребности человека в информации, знаниях, творческом труде, самовыражении, общении, отдыхе) для большего количества людей и общества меньшими финансовыми затратами. | УК-4 |

4. Ключи к оцениванию

Таблица 7

| № задания | Правильный ответ | Критерии |
|--|------------------|---|
| Задания закрытого типа альтернативного ответа (с выбором одного или нескольких правильных ответов) | | |
| 1 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 2 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 3 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 4 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 5 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 6 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 7 | Б | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 8 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 9 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 10 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 11 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 12 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 13 | В | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 14 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 15 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 16 | Г | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 17 | Б | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 18 | В | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 19 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 20 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |

| | | |
|---|--|--|
| 21 | Б | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 22 | В | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 23 | Г | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 24 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 25 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 26 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 27 | Г | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 28 | Б | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 29 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 30 | А | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 31 | Б | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 32 | Б | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| Задания закрытого типа на соответствие | | |
| 33 | А1Б3В2 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи |
| 34 | А1Б2 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи |
| 35 | А2Б1 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи |
| 36 | А1Б2 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи |
| 37 | А1Б2 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи |
| Задания закрытого типа на последовательность | | |
| 38 | 1324 | 1 б – полное совпадение с правильным ответом 0 б – остальные случаи |
| 39 | 1324 | 1 б – полное совпадение с правильным ответом 0 б – остальные случаи |
| 40 | 214356 | 1 б – полное совпадение с правильным ответом 0 б – остальные случаи |
| Задания открытого типа дополнения | | |
| 41 | процесс разработки детального плана действий для достижения определённых целей или выполнения задач. | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 42 | побуждение к действию | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 43 | основная цель организации, смысл её существования. | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 44 | это совокупность современных технологий, принципов, методов, средств и форм управления | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |

| | | |
|----|--|---|
| 45 | это формальная система для управления. | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 46 | это способность вести за собой людей для достижения цели. | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 47 | определение необходимых затрат труда на выполнение работы | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 48 | набор принципов, на которых строится управление подчинёнными | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 49 | специалист по управлению бизнес-процессами, персоналом или проектами в организации. | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 50 | документ, определяющий структуру, состав и численность организации | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 51 | выбор альтернативы руководителем в рамках должностных полномочий | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 52 | возможность навязать свою волю другим людям | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 53 | 1) власть, основанная на принуждении и вознаграждении 2) экспертная власть и эталонная 3) власть, основанная на информации и влияние через традиции 4) власть, основанная на вере | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 54 | 1) целями 2) последствиями 3) разделением труда 4) профессионализмом лица, принимающего решение | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 55 | 1) процесс 2) вид деятельности 3) науку и искусство 4) категорию людей 5) орган или аппарат управления | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 56 | 1) снижает оперативность управления 2) повышает обоснованность 3) размывает ответственность | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 57 | 1) Уставе организации; 2) коллективном договоре; 3) правилах внутреннего трудового 4) положении об оплате труда; 5) положении об аттестации кадр | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 58 | в соотношении прибавочной стоимости, полученной в результате реализации конкретного управленческого решения, и затрат | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |

| | | |
|----|---|---|
| | его разработку и реализацию | |
| 59 | в достижение организационных целей (в разработке новых организационных структур, принципов, методов управления) меньшим числом работников или за меньшее время | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |
| 60 | в достижение социальных целей (удовлетворение потребности человека в информации, знаниях, творческом труде, самовыражении, общении, отдыхе) для большего количества людей и общества с меньшими финансовыми затратами | 1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи |